

V souladu s §10 odst 3, zákona č. 561/2004 Sb., a § 7 vyhlášky 15/2005Sb., je zpracována tato

# V Ý R O Č N Í Z P R Á V A

## O Č I N N O S T I Š K O L Y

2 0 0 5 / 2 0 0 6

### OBSAH:

1. Základní údaje o škole (název, sídlo, charakteristika školy, zřizovatel školy, údaje o vedení školy, adresa pro dálkový přístup, údaje o školské radě).
2. Přehled oborů vzdělání, které škola vyučuje a jsou zařazeny ve školském rejstříku.
3. Přehled pracovníků školy.
4. Údaje o přijímacím řízení nebo o zápisu k povinné školní docházce a následném přijetí do školy.
5. Údaje o výsledcích vzdělávání žáků podle cílů stanovených školními vzdělávacími programy a podle poskytovaného stupně vzdělání včetně výsledků závěrečných zkoušek, maturitních zkoušek a absolutoríí.
6. Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků.
7. Údaje o aktivitách a prezentaci školy na veřejnosti.
8. Údaje o výsledcích inspekční činnosti provedené Českou školní inspekcí.
9. Základní údaje o hospodaření školy.

Schválena školskou radou dne: **13. 10. 2006**

Zaslána zřizovateli dne: \_\_\_\_\_

Zveřejněna dne: \_\_\_\_\_

V Dolním Třeboníně dne 30. 9. 2005

## 1. Základní údaje o škole:

Zřizovatel: Obec Dolní Třebonín, Dolní Třebonín 6, 382 01  
Tel.: 380 743 827  
Název PO: Základní škola a Mateřská škola Dolní Třebonín  
Sídlo: Dolní Třebonín 81, 382 01  
Ředitel školy: Mgr. Jan Švec, od 1. 12. 2002  
E-mail: reditel@zstrebonin.cz  
Tel.: 380 743 824, 380 743 879  
IČ: 71002421  
DIČ: CZ71002421  
Školská rada: Zřízena dne 21.12.2005

## 2. Přehled oborů vzdělání, které škola vyučuje a jsou zařazeny ve školském rejstříku.

Základní škola je organizována jako málo-třídní s 1. – 4. postupným ročníkem, ve dvou třídách, s celkovým počtem 32 žáků.

Mateřská škola je organizována jako jednotřídní s dětmi od tří do šesti let. V letošním roce bylo zapsáno 24 dětí.

MŠ a ZŠ navštěvují, pouze děti ze spádového obvodu obce Dolní Třebonín.

Vzhledem k rozsáhlé bytové výstavbě nemohla naše škola z nedostatečných kapacitních důvodů vyhovět všem žádostem o přijetí do MŠ a ZŠ. Při přijímání dětí a žáků bylo postupováno v souladu s právními předpisy a v souladu s vnitřním předpisem „Zásady pro přijímání dětí do MŠ“.

Kapacita MŠ byla plně vytížena, kapacita ZŠ byla až na jedno volné místo rovněž vytížena. V situaci, kdy se z MŠ hlásí do ZŠ cca 10 dětí každý rok je kapacita školy (33 žáků) do budoucna neúnosná a s jistotou nebudeme moci uspokojit všechny zájemce při zachování všech 4 ročníků.

Jelikož se rozrůstá počet zájemců o MŠ i ZŠ, zvažuje Obecní úřad Dolní Třebonín výstavbu nového školního areálu, který by splňoval všechny nároky jak kapacitní, tak i hygienické. Pokud se nepodaří uskutečnit výstavbu nové školy, bude obec nucena řešit situaci přístavbou k stávající škole.

Začátek vyučování je v 7.35 hodin, s ohledem na žáky, kteří o odpoledních hodinách odjíždějí do ZUŠ.

Do školní družiny bylo zapsáno 25 žáků.

Součástí školní budovy je i školní tělocvična, školní kuchyně a jídelna.

Ve školní kuchyni se vaří okolo padesáti jídel denně a jsou zde připravovány svačiny pro děti MŠ.

Školní budova a všechny její součásti jsou vytápěny akumulacími kamny.

V letošním školním roce se vyučovalo ve všech ročnících podle vzdělávacího programu Obecná škola č.j. 12 035/97-20.

Cizím jazykem, který je vyučován ve 4. postupném ročníku je jazyk anglický.

Zájmový kroužek Náboženství probíhal 1x týdně v jedné hodině, bylo přihlášeno 5 dětí, vedoucí katechetka J. Balková.

Náprava řeči probíhala 1x týdně po dohodě s rodiči.

V ZŠ bylo zřízeno odloučení pracoviště ZUŠ Velešín, kde probíhala výuka na hudební nástroje.

Prostory školy jsou využívány i dalšími soukromými organizacemi k výuce uměleckých předmětů a směrů.

Na škole pracovalo 6 zájmových kroužků:

- 2x počítačový kroužek
- 1x recitační kroužek
- 1x atletický kroužek
- 1x kroužek relaxačních cvičení
- 1x kroužek stolního tenisu

Ve spolupráce s MŠ jsou přijímána opatření k plynulému přechodu žáků z mateřské do základní školy. Výsledky naznačují, že opatření fungují.

Na škole se zatím nevyskytly problémy s užíváním škodlivých a návykových látek a nezaznamenali jsme vážné kázeňské přestupky.

Děti pravidelně navštěvují školu, zvýšená absence byla letos opět způsobena chřipkovými onemocněními. Absence Děť je pouze omluvená.

Spolupráce školy a většiny rodičů je dobrá, rodiče projevují zájem o práci dětí, zajímají se o dění ve škole a podílejí se na akcích. Zatím se nedaří přesvědčit rodiče k vedení některých zájmových kroužků.

Žáci dosahují pěkných výsledků, zvládají nároky osnov, ve škole nebyl zatím neprospívající žák.

Zaostávajícím žákům je poskytována pomoc individuálně a po vyučování. Učitelky MŠ pracují podle Rámového programu.

Pracovníci ZŠ se průběžně připravují na tvorbu ŠVP.

### 3. Přehled pracovníků školy

Stav pracovníků je stabilizovaný, místo kuchařky Miluše Homolkové, která je na MD pracuje stále Božena Homolková.

Pedagogičtí pracovníci ZŠ:

- |                 |                                                                                                                        |
|-----------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Mgr. Jan Švec   | ředitel školy, správce počítačové sítě, II. třída (3. a 4. postupný ročník), aprobaci Bi-Tv(III. stupeň), praxe 7 roků |
| Antonín Švec    | učitel, I. třída (1. a 2. postupný ročník), aprobace I. stupeň, Vv pro II. stupeň, praxe 46 let                        |
| Dana Nepivodová | vychovatelka ŠD, aprobace vychovatelství, praxe 20. let                                                                |

Pedagogičtí pracovníci MŠ:

- |                  |                                                        |
|------------------|--------------------------------------------------------|
| Jiřina Zvonařová | učitelka MŠ, vedoucí pedagog, aprobovaná, praxe 33 let |
| Pavla Andrllová  | učitelka MŠ, aprobovaná, praxe 17 let                  |

Provozní zaměstnanci:

- |                  |                                      |
|------------------|--------------------------------------|
| Lenka Plzáková   | vedoucí školní jídelny, praxe 14 let |
| Marie Rytířová   | školnice ZŠ, 91% úvazku              |
| Eva Petrová      | uklizečka MŠ, 81% úvazku             |
| Miluše Homolková | kuchařka, na MD, praxe 10 let        |
| Božena Homolková | zastupující kuchařka, praxe 14 let   |

#### **4. Údaje o přijímacím řízení nebo o zápisu k povinné školní docházce a následném přijetí do školy.**

Zápis do 1. ročníku se uskutečnil v měsíci únoru ve spolupráci s učitelkou MŠ J. Zvonařovou. Bylo zapsáno 9 dětí. Odklad školní docházky byl pouze jeden. Zápis do MŠ proběhl v měsíci březnu. Ředitelem školy byly zpracovány podmínky pro přijetí pro příští školní rok a byly vyvěšeny v MŠ. Uzávěrka přihlášek byla 31.3.2006 a k 30.4. 2006 vydal ředitel školy rozhodnutí o přijetí, která byla doručena rodičům. V přípravném týdnu bude přijetí aktualizováno podle okamžité situace. Na víceleté gymnázium se letos žádný žák nepřihlásil. Kapacita MŠ byla novými právními předpisy upravena s platností od roku 2005/2006 na 24 dětí. Výjimka zřizovatele z počtu žáků nebude doporučena, jelikož hygienické požadavky na MŠ jsou i při počtu 24 dětí velice obtížně plněny.

#### **5. Údaje o výsledcích vzdělávání žáků podle cílů stanovených školními vzdělávacími programy a podle poskytovaného stupně vzdělání včetně výsledků závěrečných zkoušek, maturitních zkoušek a absolutoríí.**

Ve školním roce 2005/2006 žádný žák neopakoval ročník. Výsledky žáků jsou na velmi dobré úrovni, což potvrzuje i zpětná vazba z okolních škol, kam následně naši žáci odcházejí. Školní vzdělávací program zatím zpracován nebyl.

#### **6. Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků**

V školním roce se žádný pracovník školení nezúčastnil, vzhledem k nízkému stavu zaměstnanců na škole a situaci v personálu, především k dlouhodobým nemocem. Byl vypracován plán DVPP na školní rok 2006/2007, zaměřený především na vzdělávání pracovníků MŠ v informačně komunikačních technologiích.

#### **7. Údaje o aktivitách a prezentaci školy na veřejnosti.**

Vedení školy každoročně zajišťuje plavecký výcvik žáků ZŠ a MŠ. Organizujeme různé kulturní, sportovní a společenské akce jako je vystoupení dětí pro důchodce, matky, k Mikuláši, sportovní soutěže dětí a naši pracovníci se podílejí na zabezpečení akcí pořádaných SPOZ. Zde jsou zejména aktivní J. Zvonařová, A. Švec, J. Švec. Na mimoškolních aktivitách se podílí i ŠD pod vedením D. Nepivodové.

S výsledkem práce dětí a školy je veřejnost seznamována prostřednictvím vývěsek v prostorách Obecního úřadu, na pravidelných rodičovských schůzkách a pravidelným vydáváním Školního zpravodaje“.

Členové recitačního kroužku se pravidelně umisťují v okresních soutěžích a reprezentují školu i na krajské úrovni. Žáci z atletického kroužku úspěšně reprezentují školu v soutěžích mezi málotřídkami i na okresní olympiádě.

Jako doplněk pitného režimu je dětem MŠ i ZŠ podáváno ochucené mléko. Děti mají rovněž přístup ke kvalitní pitné vodě v aquamatech.

Část dětí se podílela na sušení léčivek a pomerančové kůry.

## Přehled aktivit ve školním roce 2005/2006

14.11.	Třídní schůzky 13,00 – 16,00 hod (volby do Školské rady)
17.11.	Státní svátek
18.11.	Ředitelské volno
5.12.	Mikulášská besídka
22.12.	Divadlo – Maruška a duch Vánoc
23.12. - 2.1.	Zimní prázdniny
27.1.	Zápis do 1. ročníku
31.1.	Vydání vysvědčení
3.2.	Pololetní prázdniny
13.-17.3.	Jarní prázdniny
20.-31.3.	Termín pro podání žádostí o přijetí k předškolnímu vzdělávání
13.-17.4.	Velikonoční prázdniny
24.4.	Třídní schůzky
2. pol. února	Vystoupení dětí na setkání důchodců
10.7. – 27.8. 2006	Přerušení provozu MŠ:
? 28.4.	Krajské kolo recitace
30.4.	Ukončení sběru kůry „Pálení čarodějnic“
3.5.	Divadlo Kos – 8.30h v tělocvičně ZŠ (30,-Kč)
15.5.	Fotografování dětí (9.30h) Kulturní akademie ke dni matek
3.6.	Výlet na kolech
17.6.	Výlet na raftech
23.6.	Výlet ZŠ – pražská ZOO
24.6.	Cesta pohádkou
21.6.	Výlet MŠ
23.6.	Výlet ZŠ
24.6.	Cesta pohádkami (viz plakát)
28.6.	Odevzdání učebnic
29.6.	Vydání nových učebnic
30.6.	Vydání vysvědčení
10.7.-27.8.	Přerušení provozu MŠ

## 8. Údaje o výsledcích inspekční činnosti provedené Českou školní inspekcí.

- 19.9.2005 Interní audit - následná kontrola.
  - 3.10.2005 Tématická požární kontrola HZS.
  - 6.12.2005 Tématická požární kontrola HZS - následná kontrola.
- Zápisy z kontrol jsou k nahlédnutí v ředitelně školy.

## 9. Základní údaje o hospodaření školy.

### Náklady:

nákup materiálu	416 810,35
opravy, údržba	65 381,70
nákup služeb	336 388,90
cestovné	4 079,00
mzdy	1 678 695,00
odvody	580 679,00
pojištění	14 966,00
FKSP	45 569,00
úroky	1 935,43
ostatní	32 719,40
<b>celkem náklady</b>	<b>3 177 223,78</b>

### Výnosy:

úroky	20,89
materiál, služby	5 425,00
poskytnuté dotace	2 978 756,52
ostatní	225 463,50
<b>celkem výnosy</b>	<b>3 209 665,91</b>

**Zisk organizace činí: 32 442,13 Kč**

Zpracoval:

\_\_\_\_\_  
Mgr. Jan Švec  
ředitel školy